

---

## UMOWA Z KLIENTEM

FIN-CASE LTD, numer rejestracyjny 95004 (zwana dalej „Firmą”), która jest zarejestrowana w Trust Company Complex, Ajeltake Road Ajeltake Island, Majuro, Marshall Islands MH96960 świadczy usługę operacji na koncie osobistym i platformie transakcyjnej na warunkach niniejszej oferty publicznej (zwanej dalej „Umową”) dowolnej osobie fizycznej (z wyjątkiem bezpaństwowców, osób poniżej 18 roku życia, a także obywateli krajów, w których Firma nie świadczy określonych usług) (zwana dalej „Klientem”).

### 1. WPROWADZENIE

1.1. Niniejsza Umowa musi zostać dokładnie przeczytana przez Klienta. Niniejsza Umowa została sporządzona w formie dokumentu elektronicznego i nie wymaga podpisu. Za bezwarunkową akceptację warunków niniejszej Umowy uważa się wpłatę zaliczki przez Klienta na podstawie niniejszej Umowy i jej otrzymanie przez Firmę.

1.2. Umowę można przetłumaczyć na wszystkie języki, na które przetłumaczona jest oficjalna strona internetowa Spółki. To tłumaczenie będzie służyć wyłącznie celom informacyjnym. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między angielską wersją niniejszej Umowy a jej tłumaczeniem pierwszeństwo ma wersja angielska.

1.3. Od momentu otrzymania przez Firmę zaliczki od Klienta, każda operacja wykonana przez Klienta w Gabinecie Osobistym lub na platformie handlowej staje się przedmiotem niniejszej Umowy.

1.4. W odniesieniu do wszelkich operacji na koncie osobistym lub na platformie handlowej, Klient i Firma działają jako pryncypały, a Firma nie działa jako agent w imieniu Klienta. Oznacza to, że dopóki Spółka nie zawrze innej umowy z Klientem, Klient jest w pełni i bezpośrednio odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich swoich zobowiązań z tytułu transakcji dokonywanych w Gabinecie Osobistym lub na platformie handlowej. Jeśli Klient działa w czyimś imieniu, to niezależnie od tego, czy ta osoba jest zidentyfikowana, czy nie, Firma nie przyjmuje go jako klienta i nie ponosi wobec niego żadnej odpowiedzialności, z wyjątkiem przypadków, w których jest to odrębnie uzgodnione i uzgodnione.

1.5. W punkcie 2 definiuje terminy użyte w niniejszej Umowie („Terminy i definicje”).

## 2. TERMINY I DEFINICJE

W niniejszej Umowie:

„Saldo” - zagregowany wynik finansowy wszystkich kompletnych zakończonych transakcji i operacji wpłat / wypłat środków z rachunku handlowego.

„Plastikowa karta bankowa” - plastikowe narzędzie do identyfikacji, za pomocą którego odbiorca BKP ma możliwość dokonywania płatności za towary, usługi, a także otrzymywania gotówki.

„Strona internetowa” oznacza witrynę internetową Firmy  
<http://www.worldtrademark24.com/>

„Właściciel bankowej karty płatniczej (BKP)” - osoba, której dane są wydrukowane na karcie (imię, nazwisko, wzór podpisu) oraz upoważniona do dysponowania rachunkiem karty.

„Konto zewnętrzne klienta” - konto bankowe i / lub konto cyfrowe Klienta lub Osoby upoważnionej.

Zabezpieczenie (Margin) - zabezpieczenie gotówkowe w celu utrzymania otwartych pozycji.

„Wniosek” - instrukcja Klienta skierowana do Spółki w celu otrzymania wyceny. Wniosek nie jest zobowiązaniem Klienta do zakończenia transakcji.

„Wpływ środków” - uznanie na Rachunku Klienta środków przekazanych przez Klienta lub Osobę Uprawnioną i przekazanych na Rachunki Firmy.

„Wniosek o wypłatę środków” - zlecenie wysyłane za pośrednictwem Пфизтyег Osobistego Klienta ze strony internetowej Firmy, której celem jest odpisanie środków z Rachunku Klienta i wypłata ich na Rachunek Zewnętrzny Klienta lub jego Osoby Uprawnionej wskazanej w zleceniu.

„Dane identyfikacyjne” - dla osób fizycznych: dane paszportowe podane podczas rejestracji Klienta.

„Konto klienta” - każdy rachunek otwarty przez Klienta w Firmie: rachunek osobisty, rachunek handlowy, rachunek partnerski, rachunek menedżerski, rachunek inwestycyjny i innego rodzaju.

„Terminal klienta” to oprogramowanie lub aplikacja strony trzeciej, która łączy się z odpowiednim Serwerem. Klient poprzez terminal klienta może otrzymywać w czasie rzeczywistym informacje o obrocie na rynkach finansowych (w wysokości określonej przez Firmę), przeprowadzać analizę techniczną rynków, dokonywać operacji handlowych składać / modyfikować / usuwać zamówienia, a także otrzymywać wiadomości od Firmy.

„Wycena” - informacja o aktualnym kursie instrumentu wyrażona w formie Bid i Ask.

„Kurs” - wartość jednostki waluty bazowej wyrażona w walucie notowania.

„Gabinet osobisty” - indywidualna przestrzeń Klienta na stronie internetowej Firmy, do której dostęp jest otwierany po podaniu unikalnej nazwy użytkownika i hasła. Ten chroniony obszar ma na celu identyfikację Klienta, prowadzenie jego rachunków, prowadzenie rejestru transakcji oraz udzielanie wsparcia informacyjnego w pracy Klienta.

„Nieaktywny rachunek handlowy” - rachunek handlowy Klienta, na którym przez 3 kolejne miesiące kalendarzowe nie została otwarta żadna pozycja, nie złożono ani jednego zlecenia oczekującego ani nie wykonano żadnej operacji niehandlowej.

„Operacja niehandlowa” - operacja wpłaty na Rachunek Klienta, wypłaty środków z Rachunku Klienta lub przyznanie (zwrot) Kredytu.

„Numer konta osobistego” - unikalny numer nadawany każdemu Klientowi, który zaakceptował niniejszą umowę.

„Pozycje otwarte” oznaczają zagregowane ryzyko rynkowe wynikające z kupna / sprzedaży instrumentów finansowych zgodnie ze zleceniami Klienta, istniejące przez cały czas do kolejnego zamknięcia tych transakcji / ryzyk rynkowych w drodze transakcji odwracalnych.

„Pisemne powiadomienie” - dokument elektroniczny (w tym faksy, e-mail, poczta wewnętrzna terminala klienta itp.), Ogłoszenie na stronie internetowej Spółki.

„Centrum przetwarzania” - osoba prawna lub jej jednostka strukturalna, która zapewnia interakcję informacyjną i technologiczną pomiędzy uczestnikami rozliczeń.

„Dzień roboczy” - dzień roboczy od poniedziałku do piątku.

„Wolna marża” - wolne środki na koncie handlowym, które można wykorzystać do otwarcia nowej pozycji.

„Serwer” - wszystkie programy i sprzęt używane do wykonywania zleceń klientów i dostarczania informacji handlowych w czasie rzeczywistym (treść informacji ustala Firma), z uwzględnieniem wzajemnych zobowiązań pomiędzy Klientem a Firmą zgodnie z niniejszą Umową.

„Usługa Gabinet Osobisty”- usługa świadczona Klientowi, który posiada konto osobiste w serwisie internetowym Spółki i ma na celu identyfikację Klienta, rejestrowanie instrukcji dotyczących transakcji, a także zamieszczanie informacji o charakterze referencyjnym oraz pracę z kontami.

„Zrzut ekranu” to cyfrowy obraz uzyskany z komputera za pomocą systemu operacyjnego lub specjalnego programu, pokazujący dokładnie to, co Klient lub Osoba Uprawniona widzi na ekranie monitora.

„Wypłata środków” - wypłata środków z Rachunku Klienta i ich przekazanie na dane Klienta lub jego Osoby Uprawnionej wskazane przez Klienta we „Wniosku o wypłatę środków”.

„Konto firmowe” - bankowe i / lub cyfrowe konto firmowe, a także konto firmowe w centrum przetwarzania.

„Platforma handlowa” - wszystkie programy i narzędzia techniczne, które zapewniają wyceny w czasie rzeczywistym, pozwalają na umieszczanie / modyfikowanie / realizować zamówienia i obliczać wszystkie wzajemne zobowiązania pomiędzy Klientem a Firmą.

„Konto handlowe” to unikalny, spersonalizowany rejestr transakcji na platformie transakcyjnej, który odzwierciedla wszystkie zakończone transakcje, otwarte pozycje, operacje niehandlowe i zlecenia.

„Upoważniona osoba Klienta”: osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, jest obywatelem i / lub rezydentem podatkowym dowolnego kraju, z wyjątkiem krajów, w których Firma nie świadczy określonej usługi, jest upoważniona w imieniu Klienta do wykonywania lub otrzymywania bezgotówkowych (bankowych i / lub cyfrowych) przelew w celu zaksięgowania wpłaty na Rachunku Klienta lub obciążenia rachunku Klienta.

„Sytuacja awaryjna” - niezgodność warunków Spółki z warunkami kontrahenta, aktualną sytuacją rynkową, możliwościami oprogramowania lub sprzętu Spółki oraz innymi sytuacjami, których nie można przewidzieć.

„Elektroniczny system płatniczy” - system płatności działający z wykorzystaniem pieniądza cyfrowego (dostawca usług płatniczych).

### **3. SERWIS**

3.1. Jeżeli Klient wypełni wszystkie zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy, Firma zapewni Klientowi możliwość wykonywania operacji przewidzianych możliwościami Gabinetu Osobistego.

3.2. Firma realizuje operacje handlowe Klienta. Firma może wykonać zlecenie Klienta, nawet jeśli taka operacja handlowa może być nieodpowiednia dla tego Klienta. Firma nie jest zobowiązana, z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej Umowie, do śledzenia i powiadamiania Klienta o statusie jego operacji handlowych, wnioskowania o dodatkowy depozyt zabezpieczający, zamykania jakiegokolwiek otwartej pozycji Klienta. O ile nie uzgodniono inaczej, Firma nie jest zobowiązana do podejmowania prób wykonania zlecenia Klienta po cenach korzystniejszych niż te oferowane Klientowi za pośrednictwem platformy handlowej.

3.3. Klient nie ma prawa żądać od Firmy rekomendacji inwestycyjnych / handlowych, a także innych informacji, które mogą zmotywować Klienta do wykonywania operacji handlowych.

3.4. Firma, według własnego uznania, może udzielać informacji, rekomendacji i porad Klientowi, ale w tym przypadku nie ponosi żadnej odpowiedzialności za konsekwencje i opłacalność takich rekomendacji i porad dla Klienta. Klient przyjmuje do wiadomości, że w przypadku braku oszustwa, umyślnego zaniedbania lub rażącego zaniedbania Ашкба не ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty, wydatki, koszty Klienta wynikające z niedokładności informacji dostarczonych Klientowi, w tym między innymi informacji o handlu działalność Klienta. Zachowując prawo Firmy do anulowania lub zamknięcia dowolnej pozycji Klienta pod pewnymi warunkami

opisanymi w niniejszej Umowie, wszystkie operacje wykonane przez Klienta w wyniku takich niedokładnych informacji lub błędu pozostają w mocy i są wiążące zarówno dla Klienta, jak i przez Firmę.

3.5. Nie ma fizycznej dostawy waluty w ramach operacji handlowych. Zyski lub straty z operacji handlowych są naliczane / obciążane z salda rachunku handlowego Klienta natychmiast po zamknięciu pozycji.

3.6. Firma nie świadczy usług w następujących krajach: USA....

#### **4. POLITYKA KONFLIKTÓW INTERESÓW**

4.1. Firma, jej partnerzy lub jakikolwiek inny podmiot stowarzyszony może mieć materialną korzyść, stosunek prawny lub umowę w związku z jakąkolwiek operacją w Gabinetzie osobistym lub na platformie handlowej lub korzyścią materialną, stosunkiem prawnym lub umową, które są sprzeczne z interesami Klienta. Na przykład Firma może:

- działać jako pryncypał w odniesieniu do dowolnego instrumentu i na swój własny rachunek, sprzedając lub kupując instrument od Klienta;
- zaoferować innemu klientowi Firmy jako kontrahenta w operacji handlowej;
- kupować lub sprzedawać instrument, który Firma zarekomendowała Klientowi;
- udzielać rekomendacji i świadczyć usługi swoim partnerom lub innym klientom Firmy w zakresie instrumentów lub aktywów bazowych, którymi są zainteresowani, nawet jeśli jest to sprzeczne z interesami Klienta.

Klient wyraża zgodę i upoważnia Firmę do działania w stosunku do Klienta i dla Klienta, jakie Firma uzna za stosowne, niezależnie od możliwego konfliktu interesów lub istnienia jakichkolwiek istotnych interesów w związku z jakąkolwiek operacją w Gabinetzie Osobistym lub na platformie handlowej, bez uprzedniego powiadomienia Klienta. Obecność konfliktu interesów lub korzyści materialnych w związku z jakąkolwiek operacją w Gabinetzie Osobistym lub na platformie handlowej nie powinna wpływać na obsługę Klienta przez pracowników Firmy.

#### **5. OTWARCIE RACHUNKU HANDLOWEGO**

5.1. Podstawą otwarcia rachunku handlowego jest wypełnienie przez Klienta odpowiedniego formularza na stronie internetowej Firmy.

5.2. Firma zastrzega sobie prawo, według własnego uznania, do przyjęcia lub odrzucenia Klienta, w zależności od kompletności dostarczonych przez niego danych.

5.3. Firma ma prawo odmówić Klientowi otwarcia i prowadzenia rachunku handlowego, jeżeli informacje podane w formularzu rejestracyjnym są nieprawdziwe.

## **6. PŁATNOŚCI**

6.1. Klient może w każdej chwili przelać środki na swoje konto.

6.2. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowość dokonanych przez siebie płatności. W przypadku zmiany danych bankowych Firmy od momentu opublikowania nowych danych w Gabinetcie Osobistym, Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za płatności dokonane na nieaktualne dane.

## **7. ŚRODKI PIENIĘŻNE I ODSETKI KLIENTA**

7.1. Środki Klienta są przechowywane na rachunkach Firmy, w tym na oddzielnych rachunkach otwartych w imieniu Firmy w celu oddzielenia środków klientów od środków Firmy.

7.2. Klient przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że Firma nie zapłaci Klientowi odsetek od środków zdeponowanych na kontach Klienta. Spółka ma prawo zapłacić odsetki od środków Klienta w przypadkach i kwotach ustalonych przez Firmę.

## **8. POLITYKA WPLATY / WYPŁATY ŚRODKÓW**

8.1. Kwota salda konta Klienta to kwota zobowiązań finansowych Firmy wobec Klienta w określonym momencie, chyba że określono inaczej w dodatkowych warunkach.

Dodatkowym warunkiem może być udział Klienta w różnych promocjach organizowanych przez Firmę.

8.2. Wniosek wypłaty środków walutowych Klient musi wypełnić w formie elektronicznej udostępnionej przez wewnętrzny interfejs Gabinetu Osobistego. Po utworzeniu wniosku Klienta wypłacona kwota nie jest potrącana z salda jego konta do czasu dokonania płatności. Płatności za złożone przez Klienta wnioski nie podlegają zwrotowi i odwołaniu.

8.3. Aby doładować konto w Gabinetcie Osobistym, Klient korzysta z wewnętrznego interfejsu Gabinetu Osobistego.

8.4. Klient zgadza się, że w przypadku awarii oprogramowania mogą wystąpić opóźnienia w zaksięgowaniu środków na koncie handlowym.

8.5. Klient zgadza się pokryć wszystkie dodatkowe koszty (jeśli to konieczne), w tym podatki, cła itp.

8.6. Firma i dostawca usług płatniczych zapewniają jedynie, że płatność zostanie dokonana w wysokości wskazanej przez Klienta i nie są odpowiedzialni za zapłatę przez Klienta wyżej wymienionych dodatkowych kwot.

8.7. Po kliknięciu przycisku „Zapłać” i potwierdzeniu płatności uznaje się, że płatność została przetworzona i wykonana nieodwołalnie.

8.8. Klikając przycisk „Zapłać” i potwierdzając płatność, Klient zgadza się, że:

- składając wniosek o wpłatę środków, Klient potwierdza płatność i akceptuje postanowienia niniejszej Umowy z Klientem;
- rozumie wszelkie ryzyka związane z korzystaniem z tej usługi i akceptuje je;
- nie będzie mógł odwołać płatności ani żądać jej cofnięcia;
- Klient jest pełnoletni;
- rozumie i akceptuje, że przetwarzanie płatności Klienta jest wykonywane przez dostawcę usług płatniczych.

8.9. Firma i Dostawca usług płatniczych nie ponoszą odpowiedzialności za odmowę związaną z brakiem zgody banku wydającego na dokonanie płatności przy użyciu karty płatniczej Klienta.

8.10. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z brakiem zgody Klienta na powyższe warunki i / lub inne przyczyny, Firma prosi Klienta o niezwłoczną odmowę dokonania płatności oraz, w razie potrzeby, skontaktowanie się z działem obsługi klienta Firmy, korzystając z kontaktów zamieszczonych na Stronie internetowej Spółki.



- 8.11. Jeżeli Klient wyraźnie zamierza używać rachunku do przeprowadzania transakcji wymiany między systemami płatniczymi, Firma może odrzucić wniosek o wypłatę środków walutowych z rachunku.
- 8.12. Doładowywanie konta przy użyciu kart bankowych osób trzecich jest zabronione.
- 8.13. Oficjalnymi metodami wpłat / wypłat środków są portfele / konta Firmy we wszystkich systemach płatności określonych w Gabinetcie Osobistym. Klient ponosi wszelkie ryzyko związane z korzystaniem z systemów płatności, ponieważ systemy płatności nie są partnerami Firmy. Firma nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie i / lub nieotrzymanie środków na koncie Klienta z powodu winy systemu płatności. W przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony Klienta dotyczących prawidłowego działania systemów płatności, Klient powinien skontaktować się z obsługą techniczną takiego systemu płatności. Klient zobowiązany jest do informowania o przypadkach takich żądań.
- 8.14. Firma nie ponosi odpowiedzialności za działania osób trzecich, które pośredniczą w realizacji operacji Klientów w zakresie wpłaty / wypłaty środków. Gdy Klient prowadzi operacje depozytowe, odpowiedzialność finansowa Firmy zaczyna się od momentu otrzymania środków Klient na rachunek bankowy Firmy i / lub na konto Firmy w systemach płatności wskazanych na Stronie internetowej Firmy.
- 8.15. W przypadku ujawnienia śladów oszustwa przy realizacji transakcji finansowych po zaksięgowaniu środków na rachunku Klienta, Firma zastrzega sobie prawo do anulowania tej transakcji i zamrożenia rachunku Klienta. W przypadku wykonywania przez Klientów operacji wypłaty środków odpowiedzialność finansowa Firmy wygasa w momencie obciążenia rachunku bankowego Firmy i / lub rachunku Firmy w systemach płatności wskazanych na Stronie internetowej Firmy.
- 8.16. Wypłata środków z rachunku Klienta odbywa się wyłącznie na podstawie danych, które Klient podał przy wpłacie środków.
- 8.17. Klient ma prawo do wypłaty środków z rachunku handlowego tylko pod warunkiem przejścia pełnej weryfikacji Gabinetu Osobistego. W celu weryfikacji konta Firma ma prawo zażądać od Klienta dokumentów

identyfikacyjnych opisanych w Polityce Prywatności i Polityce AML Firmy.

8.18. Klient zgadza się, że wniosek wypłaty środków może zostać odrzucone, a środki zostaną zwrócone na konto Klienta, jeśli po zażądaniu przez Firmę informacji identyfikujących Klienta (kopie dokumentu tożsamości klienta, kopie karty bankowej używanej przez klienta lub inne dokumenty wymagane przez Firmę na podstawie Polityki AML), Klient nie podał żądanych informacji.

8.19. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za dokładność i wiarygodność danych podanych w żądaniu wypłaty.

8.20. W przypadkach, gdy ochrona Firmy podejrzewa Klienta o nieuczciwe działania lub oszustwo, Firma ma prawo zablokować konto klienta bez uprzedniego ostrzeżenia i możliwości dalszej wypłaty środków.

8.21. W przypadku braku aktywności handlowej na koncie Klienta przez 3 miesiące,

Firma ma prawo uznać konto Klienta za nieaktywne i przenieść je do archiwum z pełną kwotą środków na koncie lub dokonać zwrotu.

## **9. METODY INTERAKCJI STRON**

9.1. Klient jest zobowiązany do wydawania poleceń otwierania / zamykania pozycji tylko za pośrednictwem terminala klienta.

9.2. Akceptując warunki niniejszej Umowy, Klient zgadza się również na otrzymywanie listów i przesyłek od Firmy na swój osobisty adres e-mail podany w Gabinecie Osobistym.

9.3. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której Klient uważa, że Firma naruszyła warunki niniejszej Umowy, ma on prawo złożyć reklamację.

9.3.1. Aby złożyć reklamację, Klient może skorzystać z kontaktów wskazanych na stronie internetowej.

9.3.2. W przypadku zaistnienia sytuacji spornej, której warunki rozstrzygnięcia nie zostały określone w niniejszej Umowie, ostateczną decyzję w sprawie reklamacji podejmuje Firma w oparciu o ogólnie przyjętą praktykę rynkową i etykę prawną.

## **10. REALIZACJA ZLECEŃ HANDLOWYCH**

10.1. Czas przetwarzania rozkazów klientów nie jest stałą kwotą i jest uzależniona od warunków rynkowych i czasu realizacji zleceń po stronie kontrahentów Spółki.

10.2. Otwierając pozycję, Klient musi wnieść depozyt zabezpieczający (Margin), którego wysokość zależy od dźwigni finansowej dostarczonej Klientowi i / lub instrumentu, na którym otwierana jest pozycja.

10.3. Kiedy zlecenie klienta dotyczące otwarcia pozycji zostanie odebrane na serwerze, konto handlowe jest sprawdzane pod kątem wolnego depozytu. Jeśli wymagany początkowy depozyt zabezpieczający i / lub depozyt zabezpieczający dla otwartej pozycji przekracza Wolny depozyt na rachunku handlowym, zlecenie otwarcia pozycji zostanie odrzucone.

## **11. PRZYPADKI NIETYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW**

11.1. Każde z poniższych wydarzeń jest zdarzeniem braku wykonania zobowiązań: - niezapłacenie przez Klienta zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy; - niewywiązanie się przez Klienta z jakiegokolwiek zobowiązania wobec Firmy; - niemożność spłaty zadłużenia przez Klienta w terminie; - śmierć Klienta lub uznanie Klienta za niezdolnego do pracy; - wszelkie inne okoliczności, w których Firma w uzasadniony sposób zakłada, że konieczne lub pożądane jest podjęcie działań zgodnie z punktem 11.2.

11.2. W przypadku niewywiązania się ze zobowiązań Firma ma prawo, według własnego uznania, w dowolnym momencie bez uprzedniego pisemnego powiadomienia Klienta, podjąć następujące działania:

- zamknąć wszystkie lub dowolne otwarte pozycje Klienta po aktualnej wycenie;
- odpisać z rachunków Klienta kwoty, które Klient jest winien Firmie;
- zamknąć jakiegokolwiek konto Klienta otwarte w Firmie;
- odmówić otwarcia nowych rachunków dla Klienta.

## **12. OŚWIADCZENIA I GWARANCJE**

12.1. Klient oświadcza i gwarantuje Firmie, że:

12.1.1. wszystkie informacje podane zgodnie z niniejszą Umową w formularzu rejestracyjnym na stronie internetowej firmy są prawdziwe, dokładne i kompletne we wszystkich aspektach;

12.1.2. dostarczone dokumenty i ich kopie są oryginalne. Klient przyjmuje do wiadomości prawo Spółki (w przypadku wątpliwości co do ich autentyczności) do wystąpienia do organów ścigania kraju, który wydał dokument, o potwierdzenie legalności jego pochodzenia;

12.1.3. Klient ma niezbędne uprawnienia do zawarcia niniejszej Umowy, składania zapytań i zamówień, a także wypełniania swoich zobowiązań zgodnie z niniejszą Umową;

12.1.4. wszelkie czynności wykonywane na podstawie niniejszej Umowy nie naruszają żadnych przepisów ustawodawstwa, postanowień, praw, norm i zasad mających zastosowanie do Klienta lub w jurysdykcji której Klient jest rezydentem, ani jakiegokolwiek innej umowy, której warunki Klient jest związany lub która wpływa na jakikolwiek inny Aktywa klienta;

12.1.5. wszystkie systemy transakcyjne używane przez Klienta nie mają na celu wykorzystywania ewentualnych luk w oprogramowaniu Firmy.

12.1.6. Klient zapewnia Firmie ochronę przed wystąpieniem różnego rodzaju zobowiązań, wydatków, roszczeń, szkód, które mogą powstać zarówno bezpośrednio, jak i pośrednio w wyniku niemożności wypełnienia przez Klienta zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

12.1.7. Klient nie przekazuje haseł z Platformy handlowej i Gabinetu Osobistego stronom trzecim i zobowiązuje się do zapewnienia ich bezpieczeństwa i poufności. Wszystkie działania podjęte w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i / lub użyciem loginu i hasła uważa się za wykonane przez tego Klienta. Firma nie ponosi odpowiedzialności za nieuprawnione wykorzystanie danych rejestracyjnych przez osoby trzecie.

12.2. Firma ma prawo uznać dowolną pozycję Klienta za nieważną lub zamknąć jedną lub więcej pozycji Klienta po aktualnej cenie w dowolnym momencie, według

własnego uznania, w przypadku naruszenia przez klienta punktu 12.1.6. niniejszej Umowy.

### **13. PRAWO WŁAŚCIWE I JURYSDYKCJA**

13.1. Niniejsza Umowa podlega przepisom Ustawodawstwa kraju rejestracji Firmy. Klient bezwarunkowo:

13.1.1. zgadza się, że sądy kraju rejestracji Firmy mają prawo wyłącznej jurysdykcji, która określa wszelkie czynności proceduralne związane z niniejszą Umową;

13.1.2. podlega sądom państwa, w którym Firma jest zarejestrowana;

13.1.3. zrzeka się wszelkich protestów przeciwko postępowaniu sądowemu w którymkolwiek z takich sądów;

13.1.4. zobowiązuje się nigdy nie zgłaszać roszczeń o tym, że takie miejsce postępowania sądowego jest uciążliwe lub nie ma mocy prawnej w stosunku do Klienta.

13.2. Klient ostatecznie i w maksymalnym zakresie dozwolonym przez ustawodawstwo kraju rejestracji Firmy zrzeka się immunitetu (na podstawie suwerenności lub innych podobnych podstaw) zarówno w stosunku do siebie, jak i do swoich dochodów i majątku (niezależnie od ich przeznaczenia lub przeznaczenia) od: (a) ścigania, (b) jurysdykcji sądu, (c) nakazu, nakazu wykonania zobowiązania rzeczowego lub zwrotu mienia, (d) zajęcia majątku (przed lub po orzeczeniu) oraz (e) egzekucji lub wykonania jakiegokolwiek decyzji sądu wydanej przeciwko Klientowi, jego dochodom lub jego majątkowi w sądzie dowolnej jurysdykcji. Klient ostatecznie i w maksymalnym zakresie dozwolonym przez prawo kraju rejestracji Firmy zgadza się, że nie będzie dochodził takiego immunitetu w jakichkolwiek roszczeniach. Klient zgadza się spełnić wymagania i nakazy sądu, w tym między innymi w odniesieniu do któregoś z aktywów Klienta.

### **14. OKOLICZNOŚCI SIŁY WYŻSZEJ**

14.1. Firma, mając do tego wystarczające podstawy, ma prawo stwierdzić wystąpienie okoliczności vis maior (okoliczności siły wyższej).

Firma podejmie odpowiednie kroki, aby poinformować Klienta o wystąpieniu okoliczności siły wyższej. Okoliczności siły wyższej obejmują (ale nie są ograniczone do):

14.1.1. wszelkie działania, zdarzenia lub zjawiska (w tym między innymi strajki, zamieszki lub zamieszki społeczne, akty terrorystyczne, wojny, klęski żywiołowe, wypadki, pożary, powódzi, burze, awaria zasilania, komunikacji, oprogramowania lub sprzętu elektronicznego, zakłócenia), które w uzasadnionej ocenie Firmy doprowadziły do destabilizacji rynku lub rynków jednego lub więcej instrumentów;

14.1.2. zawieszenie pracy, likwidacja lub zamknięcie dowolnego rynku lub brak jakiegokolwiek zdarzenia, na którym Firma opiera swoje notowania, lub nałożenie ograniczeń lub specjalnych lub niestandardowych warunków handlowych na jakimkolwiek rynku lub w związku z jakimkolwiek takim wydarzeniem.

14.2. Jeśli Firma stwierdzi zaistnienie okoliczności siły wyższej, ma prawo (bez uszczerbku dla innych praw Firmy zgodnie z odpowiednim Dokumentem Regulacyjnym) bez uprzedniego pisemnego powiadomienia i w dowolnym momencie podjąć którekolwiek z następujących kroków:

14.2.1. zwiększyć wymagania;

14.2.2. zamknąć dowolną lub wszystkie otwarte pozycje Klienta po cenie, którą Firma zasadnie uzna za uczciwą;

14.2.3. zawiesić lub zmienić stosowanie jednego lub wszystkich postanowień niniejszej Umowy do czasu, gdy wystąpienie siły wyższej uniemożliwi Firmie przestrzeganie tych postanowień;

14.2.4. podejmować lub odwrotnie, nie podejmować żadnych działań w stosunku do Firmy, Klienta i innych klientów, jeśli Firma w uzasadniony sposób uzna to za stosowne w danych okolicznościach.

14.3. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie (nienależyte wykonanie) zobowiązań, jeżeli ich wypełnienie było utrudnione przez okoliczności siły wyższej.

## **15. INNE WARUNKI**

15.1. Firma ma prawo w dowolnym momencie zawiesić świadczenie usług na rzecz

Klienta, mając do tego wystarczające podstawy (wcześniejsze powiadomienie o tym Klienta jest opcjonalne).

15.2. W przypadku sytuacji nieopisanych w niniejszej Umowie, Firma będzie postępować w oparciu o zasady uczciwości i rzetelności oraz, w stosownych przypadkach, zgodnie z przyjętą praktyką rynkową.

15.3. Pełne lub częściowe stosowanie jakichkolwiek praw przez Firmę, jak również ich niestosowanie (zgodnie z niniejszą Umową lub prawem) nie może stanowić przyczyny odmowy dalszego korzystania przez Firmę z takich lub innych praw wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

15.4. Spółka ma prawo zdecydować o całkowitym lub częściowym zwolnieniu Klienta z odpowiedzialności wobec Firmy za naruszenia przez Klienta postanowień niniejszej Umowy w okresie jej obowiązywania lub podjąć inną kompromisową decyzję. Jednocześnie wszelkie naruszenia są przyjmowane do rozpatrzenia, niezależnie od przedawnienia ich prowizji, w związku z czym Firma ma prawo w każdym czasie występować z roszczeniami wobec Klienta. Powyższe okoliczności nie uniemożliwiają Firmie wykonywania innych uprawnień przewidzianych niniejszą Umową.

15.5. Prawa Firmy wynikające z niniejszej Umowy są dodatkowe w stosunku do praw ustanowionych przez ustawodawstwo kraju rejestracji Firmy.

15.6. Firma ma prawo przenieść prawa i obowiązki w całości lub w części na osobę trzecią, pod warunkiem, że cesjonariusz wyrazi zgodę na warunki niniejszej Umowy. Takie przeniesienie praw i obowiązków następuje po 3 dniach roboczych od dnia, w którym uważa się, że Klient otrzymał takie powiadomienie zgodnie z niniejszą Umową.

15.7. Jeśli którekolwiek postanowienie niniejszej Umowy (lub jakakolwiek część jakiegokolwiek postanowienia) zostanie uznane za niewykonalne przez sąd właściwy dla siedziby Firmy, wówczas takie postanowienie będzie traktowane jako oddzielna część Umowy i nie wpłynie to na ważność pozostałej części niniejszej Umowy.

## **16. ZMIANY I ROZWIĄZANIE**

Klient przyjmuje do wiadomości, że Firma ma prawo do wprowadzania poprawek i zmian:

16.1. w postanowieniach dowolnego dokumentu regulacyjnego w dowolnym momencie;

16.2. w wartości spreadów, swapów i dywidend bez uprzedniego powiadomienia Klienta. W nagłych przypadkach na rynku Klient przyjmuje do wiadomości prawo Firmy do natychmiastowej zmiany i zmiany niniejszej Umowy, bez wcześniejszego powiadomienia.

16.3. Klient zgadza się, że gdy Firma wprowadza nowe produkty i usługi, wcześniejsze powiadomienie Klienta nie jest wymagane.

16.4. Klient może zawiesić lub wypowiedzieć niniejszą Umowę pod warunkiem pisemnego powiadomienia Firmy.

16.5. Firma zastrzega sobie prawo do odmowy świadczenia usługi „Gabinet Osobisty” bez podania przyczyn.

16.6. Wypowiedzenie Umowy nie zwalnia Firmę i Klienta ze zobowiązań, które już powstały na podstawie niniejszej Umowy, w tym w odniesieniu do otwartych pozycji lub operacji wypłaty / otrzymania środków na rachunek Klienta.

16.7. Po rozwiązaniu niniejszej Umowy dostępne środki na rachunku Klienta, obliczone i płatne po zamknięciu wszystkich otwartych pozycji na rachunku, zostaną przekazane na dane Klienta zgodnie z żądaniem przesłanym / wysłanym przez Klienta do Firmy zgodnie z ustalonymi procedurami.

16.8. Po rozwiązaniu niniejszej Umowy dług Klienta wobec Firmy musi zostać natychmiast spłacony, w tym (między innymi):

- zaległości w płatnościach i prowizjach;
- wszelkie koszty związane z rozwiązaniem niniejszej Umowy;
- wszelkie inne straty i wydatki w związku z zamknięciem pozycji lub w związku z innymi zobowiązaniami Firmy powstałymi z inicjatywy lub z winy Klienta.

16.9. W przypadku śmierci Klienta:

- prawo do żądania wypłaty środków z rachunku handlowego Klienta jest przekazywane spadkobiercom odpowiedniej kolejki lub spadkobiercom w drodze testamentu;
- prawo do korzystania z rachunku handlowego Klienta oraz prawo do prowadzenia operacji na rynkach finansowych nie są dziedziczone.